



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "DON G. COLLETTO"

CORLEONE (PA) C.F. 92003160824 – Cod. Mecc. PAIS00900C

<https://www.doncollettocorleone.edu.it> - e mail: pais00900c@istruzione.it - pais00900c@pec.istruzione.it

Licei: Scientifico - Classico - Scienze Umane - Musicale

Istituti tecnici: Settore Economico "Turismo" – Settore Tecnologico "Elettronica ed Elettrotecnica"

Istituto Professionale - Settore Industria e Artigianato: "Manutenzione ed Assistenza tecnica"

Segreteria e Presidenza Via S. Cusimano s.n.c. 90034 Corleone (PA) Centralino: Tel. 091/8464242/0918463642

Succursale: Via Umberto I -Tel. 091/8468948

Sede associata: Marineo - Via E.Majorana snc, Tel. 091/8725239

Circ. n. 25

Corleone 17/09/2025

I.I.S.S. - "DON G. COLLETTO" - CORLEONE
Prot. 0008093 del 17/09/2025
IV-3 (Uscita)

**AI SIGG. DOCENTI
ALLE STUDENTESSE E AGLI STUDENTI
AI SIGG. GENITORI
AL DIRETTORE S.G.A.
AL PERSONALE A.T.A.
AL SITO ISTITUZIONALE DELLA SCUOLA**

OGGETTO: INVIO CREDENZIALI DEL REGISTRO ELETTRONICO E GIUSTIFICAZIONE ASSENZA

Si comunica che le credenziali di accesso al registro elettronico Argo "DID UP Famiglia" saranno inviate ai genitori degli alunni delle classi prime all'indirizzo email fornito all'atto dell'iscrizione. L'invio delle email da parte della segreteria alunni è previsto a partire dal 18/09/2025.

Considerata la tipologia delle attività consentite, quali ad esempio la giustificazione delle assenze e la visione degli esiti degli scrutini, le credenziali di accesso all'area riservata dei genitori devono essere custodite con cura dai genitori o da chi esercita la potestà genitoriale. Sarà cura esclusiva dei medesimi soggetti custodirle personalmente senza condividerle con i propri figli e vigilare affinché non vi siano accessi illeciti o impropri alla specifica Area Riservata alle famiglie.

Si ricordano di seguito le principali funzioni del registro elettronico.

1) GIUSTIFICAZIONE ASSENZA

In ottemperanza alla normativa vigente in materia di dematerializzazione della Pubblica Amministrazione, le assenze dovranno essere giustificate da uno dei genitori o dell'esercente la potestà, esclusivamente attraverso la funzione on-line "**GIUSTIFICAZIONE ASSENZE**" del portale ARGO accedendo alla sezione relativa alle assenze dell'applicazione Didup con le proprie credenziali.

Gli alunni maggiorenni dovranno attivare l'opzione per giustificare assenze, ritardi ed uscite anticipate, recandosi personalmente in segreteria didattica e facendone espressa richiesta.

E' consentita l'ammissione dell'alunno senza giustificazione, purché il giorno successivo la produca.

L'alunno sprovvisto di giustificazione anche il secondo giorno, se minorenne, dovrà essere ammesso in classe in attesa di comunicazione con la famiglia. Il docente coordinatore di classe segnalerà tempestivamente alla segreteria didattica assenze e ritardi non giustificati o ripetuti, in modo da poterne consentire la comunicazione ai genitori o all' esercente la potestà.

2) COMUNICAZIONI ALLE FAMIGLIE

Le comunicazioni alle famiglie verranno inoltrate attraverso il registro elettronico Argo "DID UP Famiglia" e saranno visibili nelle sezioni "Bacheca" e "Note". A titolo esemplificativo e non esaustivo di seguito le possibili comunicazioni che verranno veicolate mediante l'applicativo Argo:

- Variazioni orario - Uscite anticipate per cause impreviste
- Circolari e comunicazioni varie
- Documenti di valutazioni intermedie e pagelle
- Documenti e comunicazioni tramite mail

Il portale Argo consente altresì di prenotare gli incontri con i docenti, controllare i compiti assegnati e ricevere documenti tramite mail.

La Dirigente Scolastica

Elisa Inglima

firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art. 3, c. 2, del D. Lgs. n. 39/93