



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "DON G. COLLETTI"

CORLEONE (PA) C.F. 92003160824 – Cod. Mecc. PAIS00900C

<https://www.doncollettocorleone.edu.it/> - e mail: paais00900c@istruzione.it - paais00900c@pec.istruzione.it

Licei: Scientifico - Classico - Scienze Umane-Musicale

Istituti tecnici: Settore Economico "Turismo" – Settore Tecnologico "Elettronica ed Elettrotecnica"

Istituto Professionale - Settore Industria e Artigianato: "Manutenzione ed Assistenza tecnica".

- Segreteria e Presidenza Via S. Cusimano s.n.c. 90034 Corleone (PA)

Centralino: Tel. 091/8464242/0918463642

- Succursale: Via Umberto I -Tel. 091/8468948

-Sede associata: Marineo - Via E.Majorana n. 5, Tel. 091/8725239

Circ. n. 38

Corleone 23/09/2025

AI DOCENTI

ALLE STUDENTESSE E AGLI STUDENTI

AL DIRETTORE S.G.A.

AL PERSONALE A.T.A.

LORO SEDE

AL SITO WEB DELLA SCUOLA

Oggetto: Designazione Docenti Coordinatori - Segretari nei Consigli di classe

Il Dirigente Scolastico

Visto il D.Lgs. n. 297/94, art. 5, comma 8, concernente la composizione, le competenze e la presidenza del consiglio di classe;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001, art. 25, commi 2 e 3, concernente i poteri del dirigente scolastico, di direzione, coordinamento e valorizzazione delle risorse umane e di organizzazione dell'attività scolastica secondo criteri di efficienza ed efficacia formative;

Considerata l'attuale assegnazione dei Docenti alle classi per l'a. s. 2025/2026;

Ritenuto necessario individuare per ciascun consiglio di classe un coordinatore ed un segretario verbalizzante;

DESIGNA

per l'anno scolastico 2025/26, **coordinatori e segretari** i docenti indicati nel prospetto di seguito riportato.

La presente ha valore di **nomina e di delega** del Dirigente ai Coordinatori a presiedere le riunioni del Consiglio di Classe qualora il Dirigente scolastico non potesse essere presente. In caso di occasionale assenza del Coordinatore, la riunione viene presieduta da un collega designato dal Dirigente.

Il Coordinatore svolge una funzione di cruciale importanza nell'organizzazione e nella conduzione del progetto formativo della scuola, e di grande delicatezza e responsabilità nella cura e nel coordinamento dei rapporti con e fra gli studenti, le famiglie, i colleghi, la Direzione e gli operatori esterni. Si elencano di seguito le principali funzioni del coordinatore e del segretario.

IL COORDINATORE:

- si occupa della stesura della Programmazione della classe;
- tiene regolarmente informato il DS e i colleghi sul profitto, sul comportamento e su eventuali problemi della classe;
- è il punto di riferimento del consiglio di classe, degli alunni e delle relative famiglie;

- controlla regolarmente le assenze, i ritardi e le uscite anticipate degli studenti ponendo la dovuta attenzione ai casi di irregolare frequenza e inadeguato rendimento o alle situazioni a rischio di abbandono e, se necessario, contatta le famiglie, anche tramite la Segreteria per gli opportuni interventi e accertamenti;
- presiede le sedute del CdC, in assenza del DS;
- predispone il materiale necessario per le operazioni di scrutinio, adozione libri di testo, documento del 15 maggio (per le classi V);
- coordina le iniziative didattiche/attività integrative, quali uscite didattiche, viaggi d'istruzione, attività extrascolastiche, partecipazione a progetti curriculari, deliberate in Collegio Docenti, Consiglio di Classe o presentate nel PTOF;
- cura la trasmissione alle famiglie dei documenti di valutazione;
- coordina le attività del Consiglio di classe per la valutazione e la predisposizione della documentazione, nonché delle misure di flessibilità e degli interventi di didattica personalizzata o individualizzata nel caso di situazioni di disabilità, disturbi specifici di apprendimento (DSA) o riconducibili al più generale caso dei bisogni educativi speciali (BES);
- partecipa alle riunioni del Gruppo di Lavoro per l'inclusione (nel caso di classi in cui siano presenti alunni con disabilità).

IL SEGRETARIO:

- Sostituisce il coordinatore in caso di assenza dello stesso durante il Consiglio di classe;
- Redige i verbali di tutte le riunioni collegiali;
- Collabora con il Coordinatore nell'espletamento dei compiti affidati;
- In caso di assenza occasionale del Segretario incaricato, la funzione di verbalizzatore deve essere comunque svolta da uno dei docenti presenti, individuato dal Coordinatore o da chi presiede la seduta.

SEDE DI CORLEONE

CLASSE	COORDINATORE	SEGRETARIO
1^ A	PECORARO MARIA	FILIPPELLO CHIARA
2^ A	CAMPO VINCENZO	SCIANNA SALVATORE
3^ A	BRIGANTI LUCIA	CORTIMIGLIA ROBERTA
4^ A	DI MICELI LAURA	RUSSO FLORIANA
5^ A	ROSATO GIOVANNA	ANELLO MARIA LAURA
3^ B	ROGATO SALVINA	BIANCHINO VINCENZA
4^ B	SORTINO SALVATORE	PETRACONE MARIO
5^ B	SCUDERI ROSA MARIA	RUSSO FLORIANA
1^ ASA	ZANGHI' DOMENICO	FERRARO GIUSEPPE
2^ ASA	AUFIERO FERDINANDO	PILLITTERI LUIGI
3^ ASA	SCANDAGLIA GIULIA	COLLURA EMANUELA
4^ ASA	PATRONAGGIO MARIA	SCANDAGLIA GIULIA

5^ ASA	MARCIANTI SANTO	CATANZARO SIMONE
1^ BSA	RISOCARO GABRIELLA	MAGGIORE MARCO
2^ BSA	COLLURA EMANUELA	CIPOLLA MICHELE
3^ BSA	DE PAOLA ALICE	REINA VINCENZA
4^ BSA	ODDO GIOACCHINO	FERRARO GIUSEPPE
5^BSA	MANGANO MARIA CRISTINA	MARTORANA CATERINA
1^ D	DI FRANCO ALBERTO	BALLACCOMO ROBERTA
2^ D	SCIANNA SALVATORE	PROVENZANO ERIKA
3^ D	CANZONERI GIUSEPPA	DI MICELI LAURA
4^ D	TORTORICI CELESTE	VIRGADAMO PATRIZIA
5^ D	PALUMBO GIUSEPPA	CANZONERI GIUSEPPA
1^ E	MARTORANA LAVINIA	DI STEFANO ANNA
2^ E/M	GULOTTA MARIA	PALERMO ROSA
3^ E/M	CRAPISI ISABELLA	NANGANO ANTONINO
1^ L	DI ROSA MONICA	MARINO ELISA
2^ L	MASTROPAOLO ANTONINA	CARUSO MARIAROSA
3^ L	BUSCEMI ANNA	MANCUSO ADELE
4^ L/M	BONANNO WALTER	SETTINERI DARIA
5^ L	CICCHIRILLO ANGELA	VIRGADAMO PATRIZIA
1^M	COMPARETTO ANTONINA	RUMORE LUCIANA
5^ M	CARUSO MARIA ROSA	DE LISI ROSA

SEDE DI MARINEO

CLASSE	COORDINATORE	SEGRETARIO
1^ F	DI PASQUALE GIANLUCA	DI MICELI ANNA MARIA
2^ F	ALES MARIA ANGELA	DI MICELI ANNA MARIA
3^ F	CARONNA MARIA PIA	CIMILLUCA SALVATORE
4^F	GENNARO AURELIA	DI PASQUALE GIANLUCA

5^ F	COMPARETTO ANNA MARIA	MALIZIA SABRINA
1^G	NAMIO CATERINA	TREFILETTI LUCA
2^G	BONANNO PAOLO	ANTONUZZO ROBERTA
5^ G	BARCIA DARIO	ZOPPEDDU FRANCESCO
1^ H	VINCI DOMENICA	SCICOLONE CHIARA
2^ H	BAIAMONTE VINCENZA	BAGLIO BEATRICE
3^ H	MIOSI SALVATORE	FARINI SALVATORE
4^ H	GIANNALIA GIUSEPPE	AMATO ANGELA
5^ H	GIANNALIA GIUSEPPE	LA SPISA DARIO
1^I	CARONIA ANNA RITA	PRIOLA SERGIO
2^I	SESTO MARIA	GALATI ANTONINO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Elisa Inglima

firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art. 3, c. 2, del D. Lgs. n. 39/93