



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "DON G. COLLETTO"

CORLEONE (PA) C.F. 92003160824 – Cod. Mecc. PAIS00900C

<https://www.doncollettocorleone.edu.it> - paais00900c@istruzione.it - paais00900c@pec.istruzione.it

Licei: Scientifico - Classico - Scienze Umane - Musicale

Istituti tecnici: Settore Economico "Turismo" – Settore Tecnologico "Elettronica ed Elettrotecnica"

Istituto Professionale - Settore Industria e Artigianato: "Manutenzione ed Assistenza tecnica".

- Segreteria e Presidenza Via S. Cusimano s.n.c. 90034 Corleone (PA)

Centralino: Tel. 091/8464242/0918463642

- Succursale: Via Umberto I - Tel. 091/8468948

- Sede associata: Marineo - Via E. Majorana snc, Tel. 091/8725239

I.I.S.S. - "DON G. COLLETTO" - CORLEONE
Prot. 0005305 del 04/06/2025
II-6 (Uscita)

AL PERSONALE IN SERVIZIO NELL'ISTITUTO

AI DSGA

SEDE

All'albo istituzionale

Oggetto: AVVISO INTERNO PER L'INDIVIDUAZIONE DEL R.S.P.P.

Premesso che

- Il D.L.vo n. 81/08 prevede anche l'obbligo per il Dirigente Scolastico di istituire il Servizio di Prevenzione e Protezione e di nominarne il Responsabile (RSPP);
- Il regolamento di applicazione del suddetto D.L.vo (D.I. n. 382 del 29/09/2008), prevede che, in assenza di personale della scuola disponibile a svolgere tale compito e fornito dei prescritti requisiti tecnico/professionali, l'incarico possa essere affidato ad un professionista esterno;
- Il D.I. n. 129/18 art. 43 consente alle istituzioni scolastiche *di stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;*
- Il D.I. n. 129/18 art. 44 di attribuzione *"funzioni e poteri del Dirigente nell'attività negoziale"*, consente allo stesso di *avvalersi dell'opera di esperti esterni allorché non siano reperibili tra il personale dell'Istituto specifiche competenze professionali indispensabili al concreto svolgimento delle attività in parola;*
- Il D.L.vo n. 195 del 23/06/2003 ha meglio precisato le capacità e i requisiti professionali del R.S.P.P.

Considerato che l'incarico di cui sopra comporta prestazioni professionali di natura specialistica ed attività che riguardano materie di particolare delicatezza, rilevanza ed interesse pubblico;

Si invita il personale in servizio nell'istituzione scolastica, in possesso dei requisiti tecnico/professionali prescritti per ricoprire l'incarico, a inoltrare istanza, corredata da curriculum vitae, entro le ore **13,00 del 09/06/2025;**

Le prestazioni richieste sono:

- ☐ Esame della documentazione dell'Istituzione scolastica attinente gli adempimenti legislativi ed operativi in oggetto;
- ☐ Sopralluoghi per la compilazione delle schede di indagine e per la valutazione dei rischi;

- ☐ Aggiornamento del Documento di valutazione dei rischi, ai sensi degli artt. 17 e 28 del D. Lgs 81/0, e della documentazione ad esso correlata, ivi comprese le planimetrie dei plessi dell'Istituto;
- ☐ Predisposizione delle documentazioni attinenti gli adempimenti legislativi ed operativi in oggetto, con particolare riferimento all'art. 18 c. 3 del suddetto decreto;
- ☐ Individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente;
- ☐ Elaborazione del piano di emergenza ed evacuazione ed assistenza durante l'effettuazione delle prove di evacuazione;
- ☐ Raccordo con Enti Locali ed Enti esterni per l'espletamento degli adempimenti normativi obbligatori;
- ☐ Consulenze tecniche per eventuali disservizi presso la scuola;
- ☐ Definizione di procedure di sicurezza e di dispositivi di protezione individuali e collettivi in relazione alle diverse attività;
- ☐ Predisposizione di piani di evacuazione per protezione antincendio e di emergenza per eventi pericolosi specifici;
- ☐ Controllo quadri elettrici e la funzionalità delle relative apparecchiature installate;
- ☐ Sopralluoghi periodici per verificare e segnalare la sussistenza di situazioni non conformi e/o pericolose, da effettuarsi con cadenza almeno bimestrale ed eventualmente, anche in seguito a convocazione da parte del Dirigente Scolastico in caso di necessità;
- ☐ Supporto esterno per risoluzione dei problemi con i vari enti;
- ☐ Informazione per tutto il personale, ai sensi dell'art. 36 del D. Lgs. 81/08;
- ☐ Elaborazione del piano di formazione per tutto il personale ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs. 81/08, con i contenuti previsti dall'accordo Stato-Regione del 21/12/2011;
- ☐ Altre prestazioni non specificate proprie della figura di RSPP, secondo quanto previsto dalla vigente normativa in materia di sicurezza;
- ☐ Valutazione dei rischi da videoterminale ed adeguamento delle postazioni di lavoro;
- ☐ Accurata analisi del ciclo organizzativo interno per identificare e localizzare fisicamente sostanze e macchinari pericolosi e per rilevare le misure di prevenzione e protezione già adottate;
- ☐ Supporto diretto per la posa in opera di segnaletica, presidi sanitari, presidi antincendio ed altri se necessari;
- ☐ Assistenza per l'individuazione e la nomina di tutte le figure sensibili previste dalla normativa vigente;
- ☐ Partecipazione alle riunioni annuali con tutti gli addetti al Servizio di prevenzione, occupandosi con gli altri responsabili della redazione del verbale di riunione da allegare al piano di sicurezza;
- ☐ Valutazione del rischio da stress da lavoro correlato (art. 28 comma 1 bis D.lgs 81/2008);
- ☐ Assistenza in caso di ispezione da parte degli organi di vigilanza e di controllo;
- ☐ Assistenza per la tenuta del "Registro prevenzione incendi" (D.P.R. 37/98) e del "Registro delle manutenzioni";
- ☐ Supporto e assistenza al dirigente scolastico negli adempimenti previsti dalle Nuove norme per la gestione del servizio di prevenzione e protezione antincendio (D.l. 2/9/2021)
- ☐ Assistenza per le richieste agli Enti competenti degli interventi strutturali impiantistici e di manutenzione, oltre alle documentazioni obbligatorie in materia di sicurezza;
- ☐ Richiesta alle imprese appaltatrici per gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria dei Piani Operativi di Sicurezza e di tutta la documentazione relativa agli

- adempimenti previsti dalle vigenti normative in materia di sicurezza;
- ☐ Collaborazione con tecnici e responsabili di cantiere e dei lavori, in materia di predisposizione, attuazione e verifica delle disposizioni per la sicurezza dei lavoratori, nella circostanza dell'esecuzione di opere di ammodernamento, adeguamento e ampliamento degli edifici scolastici dipendenti;
 - ☐ Elaborazione protocolli procedurali per garantire le condizioni di sicurezza rispetto alla situazione epidemiologica da COVID 19;
 - ☐ Coordinamento dei servizi di riprogettazione degli spazi didattici necessari per garantire le condizioni di sicurezza rispetto alla situazione epidemiologica.

Possono inoltrare istanza per l'affidamento dell'incarico di R.S.P.P. coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- Titolo di studio prescritto per la figura di RSPP, ai sensi dell'art. 32 del D. Lgs. 81/08;
- Prescritta formazione per RSPP, ai sensi dello stesso decreto (conseguimento degli attestati relativi ai moduli A, B e C alla data di scadenza del presente avviso);
- Comprovata esperienza professionale nello specifico settore presso Scuole ed Enti Pubblici;
- Iscrizione albo degli esperti di prevenzione incendi del Ministero degli Interni.

Per l'attribuzione dell'incarico saranno valutati i titoli di seguito riportati con a fianco di ciascuno indicato il punteggio che verrà attribuito.

A parità di punteggio sarà titolo di preferenza l'aver elaborato protocolli procedurali per garantire le condizioni di sicurezza rispetto alla situazione epidemiologica da COVID 19 in ambiente scolastico.

Tabella di valutazione dei Titoli:

TITOLI	PUNTEGGIO
Titolo di studio prescritto per la figura di RSPP, ai sensi dell'art. 32 del D. Lgs. 81/08 con prescritta formazione per RSPP, ai sensi dello stesso decreto LAUREA e precisamente:	Max 10 pt. voto finale rapportato in decimi
- Diploma di Laurea (vecchio ordinamento o triennale+specialistica) con voti 66/110	0
- Per ogni voto superiore a 66/110 verrà attribuito	0,227
- Per la lode, oltre al punteggio di 0,227 per ogni voto superiore a 66, verrà attribuito	1
Titolo di studio prescritto per la figura di RSPP, ai sensi dell'art. 32 del D. Lgs. 81/08 con prescritta formazione per RSPP, ai sensi dello stesso decreto DIPLOMA DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE (non cumulabile col precedente) e precisamente:	Max 5 pt. voto finale rapportato in decimi
- Diploma di scuola se. di 2° grado: 36/60 o 60/100	0
Per ogni voto superiore a 36/60 verrà attribuito	0,2083
Per ogni voto superiore a 60/100 verrà attribuito	0,125
Comprovata esperienza professionale nello specifico settore presso Scuole ed Enti Pubblici	2 pt. per ogni incarico annuale fino a max 10 pt.
Iscrizione albo degli esperti di prevenzione incendi del Ministero degli Interni	3 pt.

Iscrizione albo regionale degli esperti in fonometria	3 pt.
Corso di formazione frequentati e coerenti con il profilo richiesto, ad esclusione della prescritta formazione	0,5 pt. per ogni corso fino a max 3 pt.
Specializzazioni conseguite	1 pt. per ogni specializzazione fino a max 3 pt.
Docenza in corsi di formazione attinenti la materia per personale Docente e ATA	1 pt. per ciascuna docenza fino a max 5 pt.

Si precisa che

-l'incarico di R.S.P.P. avrà la durata di dodici mesi dalla data di sottoscrizione del relativo contratto, per un importo di € 2.000,00 oltre iva e oneri contributivi.

- l'I.I.S.S. "Don Colletto" è composto di n. 3 plessi, come di seguito dettagliato:

PLESSO	DOCENTI	ATA	ALUNNI
Sede centrale, Liceo Sc. e Liceo Cl. Via S. Cusimano- Corleone	79	21	471
Plesso Liceo Sc. U. Via Umberto I - Corleone	9	03	103
Plesso di Marineo Istituto Tecnico e Istituto Professionale Via E. Majorana- Marineo	76	10	240

Essendo l'incarico di RSPP di natura strettamente fiduciaria, con compiti, requisiti e responsabilità essenzialmente personali, è esclusa la partecipazione di gruppi di professionisti, società di servizi.

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola istanza valida.

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA
ELISA INGLIMA**