



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "DON G. COLLETTO"

CORLEONE (PA) C.F. 92003160824 – Cod. Mecc. PAIS00900C

<https://www.doncollettocorleone.edu.it> - e mail: paais00900c@istruzione.it - paais00900c@pec.istruzione.it

Licei: Scientifico - Classico - Scienze Umane- Musicale

Istituti tecnici: Settore Economico "Turismo" – Settore Tecnologico "Elettronica e Elettrotecnica"

Istituto Professionale - Settore Industria e Artigianato: "Manutenzione ed Assistenza tecnica".

- Segreteria e Presidenza Via S. Cusimano s.n.c. 90034 Corleone

(PA) Centralino: Tel. 091/8464242/0918463642 -

- Succursale: Via Umberto I -Tel. 091/8468948 -

-Sede associata: Marineo - Via E.Majorana, Tel. 091/8725239-

Circ. n. 228

Corleone, 10/03/2024

I.I.S.S.- "DON G. COLLETTO"-CORLEONE
Prot. 0002296 del 10/03/2025
IV-5 (Uscita)

ALLE STUDENTESSE E AGLI STUDENTI DELLE CLASSI:

2^F - 2^H

AI SIGG. DOCENTI

AL DSGA

LORO SEDI

AL SITO ISTITUZIONALE DELLA SCUOLA

Oggetto: Progetto "Educazione all'affettività"

Si comunica alle SS.LL., che nell'ambito delle iniziative di educazione alla salute, le classi **2^F - 2^H** saranno impegnate nelle attività del progetto **"Educazione all'affettività"**, secondo il seguente calendario.

Il progetto realizzato con il coinvolgimento di esperti del consultorio di Marineo ha la finalità di affrontare tematiche riguardanti il "rispetto" di sé, del proprio corpo, degli altri e, ancora, la prevenzione delle malattie sessualmente trasmissibili.

CLASSI	DATA	ORARIO	SEDE
2^F	giovedì 13 marzo	9.00-10.30	RISPETTIVE CLASSI
2^H	giovedì 27 marzo	9.00-10.30	

CLASSI	DATA	ORARIO	SEDE
2^F	martedì 18 marzo	9.00-10.30	CONSULTORIO FAMILIARE DI MARINEO
2^H	martedì 18 marzo	10.30-12.00	

Si precisa che:

- Il piano di sorveglianza verrà organizzato dal responsabile di plesso, prof. Giordano;
- Gli studenti potranno partecipare all'attività solo previa autorizzazione/presa d'atto firmata dai genitori. Dette autorizzazioni/prese d'atto devono essere consegnate alla docente referente, prof.ssa Namio C., la quale avrà cura di depositarle agli Atti della scuola;
- I docenti non impegnati nell'attività, in assenza del gruppo classe, saranno utilizzati secondo il proprio orario di servizio per la sostituzione dei colleghi assenti.

La Dirigente Scolastica

Elisa Inghima

firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art. 3, c. 2, del D. Lgs. n. 39/93